

РАССМОТРЕНО
на общешкольном
родительском собрании
протокол № 1 от 17
августа 2018 года

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета МБОУ
«Сатышевская СОШ
им.Ш.З.Зиннурова»
протокол №1 от
24.08.2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Сатышевская СОШ
им.Ш.З.Зиннурова»
Ф.Т.Нигматзянов
Введено в действие
приказом №120 от
26.08.2018 года



**Положение
об общешкольном родительском собрании
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Сатышевская средняя общеобразовательная школа
Сабинского муниципального района Республики Татарстан
им. Ш.З.Зиннурова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и РТ и правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами общеобразовательной организации: Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сатышевская средняя общеобразовательная школа Сабинского муниципального района Республики Татарстан им. Ш.З.Зиннурова».

1.2. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Школы, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Школе созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Состав общешкольного родительского собрания.

2.1. В состав Общешкольного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся Школы.

3. Компетенции общешкольного родительского собрания.

3.1. Компетенция общешкольного родительского собрания:

- рассматривает и обсуждает основные направления развития Школы;
- вносит предложения в план работы Школы, в Программу развития Школы,
- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива Школы по вопросам образования обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, планирования деятельности Школы;
- заслушивает информацию представителей различных служб, структур, органов по вопросам воспитания обучающихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- заслушивает отчеты директора Школы, совета родителей;
- избирает членов Совета родителей от родителей (законных представителей) обучающихся;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) обучающихся;
- формирует временные комиссии (или иные рабочие органы) по различным направлениям деятельности;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы.

4. Права общешкольного родительского собрания.

4.1. Права общешкольного родительского собрания:

- знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- обращаться, в том числе совместно с администрацией Школы, в вышестоящие

организации, на предприятия, к учредителю Школы по вопросам оказания помощи в деятельности Школы;

-вносить предложения администрации Школы, педагогическому совету Школы по различным вопросам функционирования Школы;

-заслушивать информацию директора Школы о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы Школы;

-защищать права и законные интересы обучающихся;

-обращаться к администрации Школы, коллегиальным органам управления Школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

-приглашать на свои заседания педагогических, медицинских и других работников Школы, представителей общественных организаций, учреждений, представителей Учредителя.

4.2. Каждый член общешкольного родительского собрания имеет право:

-потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

-при несогласии с решением общешкольного родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Деятельность общешкольного родительского собрания.

5.1.Общешкольное родительское собрание созывается не реже 4 раз в год по тематике родительских собраний, утверждаемой директором школы. При необходимости проводятся внеплановые родительские собрания. Инициатором созыва внепланового родительского собрания могут выступить администрация Школы, педагогический совет Школы, совет родителей Школы. В связи с учебной деятельностью могут созываться родительские собрания по классам, в протоколе указывается общая тема собрания, количество присутствующих родителей (законных представителей).

5.2.Для руководства работой общешкольного родительского собрания, в том числе для ведения его заседаний, из числа родителей (законных представителей) обучающихся на первом в учебном году заседании избирается председатель.

5.3.Протоколы общешкольного родительского собрания ведет секретарь – назначенное лицо.

5.4.Повестка заседания общешкольного родительского собрания формируется с учетом предложений администрации и педагогического коллектива Школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5.Заседания общешкольного родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в Школе.

5.6.Решение общешкольного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.7.Решения общешкольного родительского собрания имеют рекомендательный характер как для родителей (законных представителей) обучающихся, так и для администрации и педагогического коллектива Школы по следующим вопросам:

-предложения в план работы Школы, в Программу развития Школы;

-предложения по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса;

-предложения по информации, представленной различными службами, структурами, органами по вопросам воспитания обучающихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;

-предложения по отчетам директора Школы;

-предложения по результатам обсуждения сложных или конфликтных ситуаций; актуальных педагогических проблем.

5.8. По решениям общешкольного родительского собрания рекомендательного характера администрация Школы обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений указанных органов в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

5.9. Протоколы общешкольного родительского собрания пронумеровываются сквозной нумерацией и сшиваются в конце года, закрепляются печатью и подписью директора. В протоколе также расписывается секретарь .

6. Ответственность общешкольного родительского собрания

6.1. общешкольное родительское собрание несет ответственность за:

-соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;

-соблюдение этических норм;

-соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Школы;

-качественное и своевременное выполнение решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности Школы.